

1. 简介

哥伦比亚特区公共图书馆 (DCPL) 颂扬艺术和展览为学习、发现、成长和联系的源泉。该政策概述了我们选评、展示、收购和/或借用艺术作品和/或展览的方法。本政策确保 DCPL 的艺术和展览与 DCPL 的文化项目相结合，并推进其战略性重点。

在每个空间允许的情况下，艺术应该是每个社区图书馆的特色，此外，马丁路德金纪念图书馆 (Martin Luther King Jr. Memorial Library) 也有一个强大的艺术项目。其中包括永久性的艺术作品、长期的艺术借阅和临时性的展示。

马丁路德金纪念图书馆的展览是扩充哥伦比亚特区居民对哥伦比亚特区丰富历史了解的关键，也是参与哥伦比亚特区现在和未来的门户。在空间允许的情况下，还可以在附近的图书馆举办展览。

2. 内容和言论自由

本艺术和展览计划 (Art and Exhibits Program) 包括各种形式的永久性和临时性作品，如视觉、表演、多媒体和社区作品等。DCPL 的艺术和展览应反映各种不同的观点、言论、意见和兴趣，其内容可能具有挑衅性。DCPL 促进不受内容或形式限制的言论自由。哥伦比亚特区公共图书馆 (DC Public Library) 遵守美国图书馆协会 (American Library Association, ALA) 的原则，其原则表述于“[图书馆中的视觉和表演艺术：图书馆权利法案解读](#)”宣言中。

图书馆展出作品所表达的观点为创作者观点，而并不一定为哥伦比亚特区政府、图书馆、其董事会、其行政或工作人员的观点。哥伦比亚特区公共图书馆的艺术和展览计划将遵守所有哥伦比亚特区政府的政策、法规和法律。

3. 多元、公正和包容

本图书馆致力于让哥伦比亚特区的所有市民都能享受到艺术。哥伦比亚特区的每位居民都有权利享受、参与并受益于哥伦比亚公共图书馆的文化活动。

本图书馆颂扬多元化的历史，对哥伦比亚特区居民的诸多根源，以及塑造其发展的诸多文化进行追溯。DCPL 肯定当地文化特性和传统的重要性，并认识到文化认同在支持市民参与和丰富社区方面的作用。我们的目标是通过艺术和展览，承认和提升我们城市文化和身份的多样性，以支持对哥伦比亚特区更公正的理解。

我们的目标是支持为传统上得不到充分服务的社区或人口，特别是那些在种族或文化上具有多样性的社区或人口服务的，有价值的艺术和文化活动。我们还致力于确保遴选小组中的代表来自艺术作品所在社区或小区的居民，以及多元的利益相关者。

4. 艺术装置和展览的摆位和标准

- a. 艺术和展览的潜在摆位必须考虑到建筑设计、设施要求、观众体验、开放空间的保护以及安全和安保因素。由于社区图书馆在建筑风格、规模、年代以及所服务的社区等方面都有很大的不同，因此每个图书馆适合的艺术和展览空间也有很大的不同，在一些建筑中可能非常有限。
- b. 所有的艺术和展览必须遵守艺术和展览政策 (Art and Exhibits Policy) 并支持图书馆的计划主题。如有可能，艺术装置和展览应与每件物品在图书馆的独特位置有意义关联，并应满足艺术和展览计划的目标。
- c. 艺术和展览应遵守所有法律法规，特别是有关淫秽、版权、诽谤、人格诋毁或隐私侵犯的法律法规。
- d. 为图书馆选择艺术和展品的标准是在与审查委员会协商后为每个项目分别制定的。适用所有项目的一般标准包括：整体的连贯性、清晰度和视觉影响，创新，情感影响，广大受众的可及性，文化完整性，当地文化的经验和/或知识，以及相关的社区参与元素。选择标准还必须考虑到艺术家或设计师在所选领域的专业成就或公认潜力。个别项目可增加针对具体情况的标准。一个物件不一定要满足所有标准才能被选中。所有评选活动应遵守联邦和哥伦比亚特区的法律、法规和政策，包括《哈奇法》(Hatch Act)。

- e. 对于每件永久纳入图书馆藏品的艺术品或临时借出的艺术品或展览，无论是通过委托、捐赠还是收购，都将成立一个审查委员会。取决于具体项目，审查委员会将由战略伙伴关系主任、设计协调员和至少一名其他图书馆工作人员、志愿者、社区成员或主要利益相关者组成。审查委员会的每位成员在担任小组成员之前必须填写利益冲突表。

5. 艺术装置和展览的选择流程

- a. DCPL 将通过三种方式选择艺术装置和展览：
 - i. DCPL 可作为艺术装置和展览的共同赞助商。
 - ii. DCPL 可以策划自己的艺术装置和展览。
 - iii. DCPL 可通过 DCPL “展览指南与流程”（可在DCPL 网站上查阅）中详述的审查程序，考虑自发举办的展览。除非有情有可原的情况，否则社区图书馆将不考虑自发举办的临时展览。DCPL 不会安装永久性的硬件，避免产生在社区图书馆进行临时策展节目的期望。我们将根据额外的资源重新考虑这一政策。
- b. 持续 12 个月 以上 的装置必须根据本政策规定的标准，由执行主任、战略伙伴关系主任和设计协调员经与公共服务和设施管理部门协商，在展览开始前至少 60 天获得批准。
- c. 持续时间 少于 12 个月的装置必须根据本政策规定的标准，由战略伙伴关系主任和设计协调员经与公共服务和设施管理部门协商，在展览开始前至少 60 天获得批准。
- d. 战略伙伴关系主任和设计协调员可与公共服务和设施管理部门协商，酌情更新装置，以确保装置保持适时、贴切和良好状态。
- e. 艺术家或展览委托可用方法可包括公开竞争、邀请竞争或直接选评，但应遵守所有哥伦比亚特区法律、法规和政策。在选评过程中，优先考虑社区参与为图书馆创作的任何新艺术或展览开发。对于为在建图书馆计划的新艺术或展览，选评和审批程序将纳入整个项目时间表。

6. 艺术品捐赠

- a. 评审委员会将根据哥伦比亚特区和 DCPL 的法律，法规和政策，考虑潜在的艺术品捐赠，以确定是否适合纳入哥伦比亚特区公共图书馆的艺术收藏。
- b. 所有艺术品的捐赠必须由战略伙伴关系主任、设计协调员和特别收藏经理与 DCPL 相关领导协商后批准。
- c. 除非战略伙伴关系主任批准例外情况，即作品有特定的时间性或临时性，且装置时间有限，否则 DCPL 购置的艺术品必须遵守以下规定。
 - i. 具有足够高的艺术价值，根据上述评选标准，并根据具体背景/地点进行的标准调整，有理由将其纳入 DCPL 的艺术收藏。
 - ii. 就材料的性质而言，要耐用、健全、无危险、可维护。
- d. 哥伦比亚特区公共图书馆将对所有向图书馆捐赠艺术品的个人、团体和/或公司进行表彰。
- e. DCPL 可自行决定是否展示所受捐的艺术品。无展示义务。

7. 解释和参与准则

- a. 在 DCPL 装置的每件艺术品或展览都应附有解释和社区参与的建议，可能包括员工培训和与艺术家的公共计划。这些建议由战略合作伙伴关系主任和设计协调员负责，并与 DCPL 相关领导及任何策展顾问协商。执行情况取决于可用资源。
- b. 所有在 DCPL 展出的永久性艺术作品都将尽可能地附上解释性文字，说明艺术作品的背景、社区的观点以及艺术作品在图书馆装置的原因。
- c. 另一种重要的解释形式是通过节目安排提供的，包括公共活动，以及由图书馆工作人员带领的正式和非正式参观。

8. 保险、安全 and 责任

艺术和展览将在各图书馆的正常运行范围内得到合理的护理和保护。DCPL 的工作人员不会对展品进行监控或保护。参展商必须免除图书馆对展出的作品或在布置中的作品，出现故障或运往或运出图书馆期间的损失或损坏的任何责任。DCPL 拥有的艺术作品通过哥伦比亚特区政府风险管理办公室投保。受保艺术品清单由设计协调员每年更新。

9. 艺术品入藏

DCPL 购置的所有作品都应编录在 DCPL 的特别收藏目录中。协议由 DCPL 的特别收藏部保管。

10. 艺术品退藏

DCPL 将努力保留所有已收藏的艺术品，但如果认为符合 DCPL 的最佳利益，DCPL 将保留清除任何物品的权利。清除由战略合作伙伴关系主任和设计协调员建议，并与 DCPL 相关领导协商。

11. 维护和移除

所有由 DCPL 购入的艺术品都必须附有长期维护和保存计划。DCPL 保留在任何时候因艺术品的状况和/或为了实现艺术和展览计划的愿景而移除艺术品的权利。DCPL 将对可能对每种情况有影响的事项进行尽职调查。

12. 请求移除艺术品

DCPL 欢迎市民对图书馆展出的艺术品发表意见。对于 DCPL 的任何一件藏品，图书馆都将在本文件规定的政策范围内考虑移除物料的请求。如请求移除一件馆藏，请使用网站上的[联系我们](#)表格。