

Hướng Dẫn Sử Dụng Máy Tính

Chỉnh sửa ngày 9 tháng 9 năm 2013

Máy tính tại Thư Viện Công Washington DC (DCPL) là phương tiện sử dụng chung. Thư viện đã soạn hướng dẫn sau đây để công chúng sử dụng máy để làm sao có được sự công bằng và bình đẳng cho mọi người:

- Máy tính công cộng dành cho khách hàng của thư viện theo nguyên tắc không đăng ký trước, ai vào trước được sử dụng trước.
- Mỗi khách hàng phải dùng thẻ thư viện của mình để được dùng máy tính. Không được dùng thẻ thư viện của người khác để sử dụng máy tính.
- Mỗi khách hàng được phép dùng đến hai (2) phiên mỗi ngày trong khắp hệ thống DCPL. Máy tính tại các khu vực người lớn, trẻ em và thanh thiếu niên được ấn định 70 phút mỗi phiên. Nếu không có ai đang chờ, độ dài mỗi phiên được tự động kéo dài. Việc sử dụng các trạm dùng nhanh 15 phút không tính vào giới hạn phiên của mỗi ngày.
- Mọi máy tính ở khu dành riêng cho trẻ em chỉ dành cho trẻ em 12 tuổi trở xuống và cho bố mẹ hay người chăm sóc đang giúp trẻ.
- Mọi máy tính ở khu dành riêng cho thanh thiếu niên chỉ dành cho trẻ em từ 13 đến 19 tuổi và cho bố mẹ hay người chăm sóc đang giúp trẻ.
- Mọi máy tính để dùng vào mục đích riêng (như máy trạm dùng nhanh, máy cho trẻ em, máy cho thanh thiếu niên, tìm danh mục, trạm tải về, dành riêng cho người khuyết tật, Skype...) thì không được sử dụng cho các mục đích khác.
- Khách hàng không được thực hiện các hành vi có thể gây hư hỏng cho máy tính hay làm nó ngưng hoạt động, như tải về hay cài đặt bất kỳ chương trình có hại nào.
- Khách hàng dùng máy tính thư viện không được vi phạm luật bản quyền hay thương hiệu, hợp đồng sử dụng phần mềm, hay quyền sở hữu trí tuệ.
- Khách hàng phải báo cho nhân viên thư viện nếu máy tính hay thiết bị ngoại vi không hoạt động đúng.
- Khách hàng phải dùng máy nghe đeo tai khi nghe âm thanh trên máy tính (kể cả máy xách tay cá nhân) và giữ âm lượng ở mức không làm phiền người ở gần.
- Có thể hạn chế khách hàng một người một trạm máy tính, tùy sự quyết định của nhân viên thư viện.
- Tài liệu lưu lại trên máy tính DCPL sẽ bị tự động xóa khi khách hàng truy xuất. Để lưu tài liệu, khách hàng phải sao chép vào ổ mềm (ổ di động) hay tải lên một dịch vụ lưu trữ trực tuyến.
- Tại một số nơi, có thể có máy tính xách tay cho khách hàng 17 tuổi trở lên. Khách hàng phải trình giấy chứng minh hợp lệ do chính quyền cấp hay hộ chiếu cho nhân viên thư viện để sử dụng máy tính xách tay. Giấy chứng minh sẽ được giữ lại cho đến khi máy tính xách tay và dây sạc điện được trả lại cho nhân viên thư viện. Khách hàng chịu trách nhiệm cho việc hư hỏng, thất lạc máy tính xách tay và/hay thiết bị đi kèm đã mượn.
- DCPL không chịu trách nhiệm cho các hư hại hay mất dữ liệu xuất phát từ việc sử dụng máy tính hay mạng của thư viện.
- DCPL có thể không trao quyền sử dụng máy tính cho khách hàng không tuân thủ quy định nói trên hay cho người bị cấm vào Thư viện do vi phạm Nội Quy Thư Viện.